



Observation du candidat 1  2

Refusé:

## LN(103)F - Journal du coordonnateur de sélection – de renouvellement

Renseignements sur le candidat		
Nom	Prénom	Autre nom
Numéro de téléphone	Télécopieur	Courriel
Date de naissance (jj/mm/aaaa)	Numéro de sélection des bénévoles	Date d'expiration
Succursale	Division	

1 <sup>re</sup> étape – Rencontre initiale	Date remplie:	<input type="text"/>
--	---------------	----------------------

Le candidat a reçu:

Formule de sélection

Coordonnées du coordonnateur de sélection

Le candidat a fourni:

Ses coordonnées

Formule LN(107)F remplie

2 <sup>e</sup> étape – Vérification des références locales	Date effectuée:	<input type="text"/>
--	-----------------	----------------------

Toutes les références et tous les employés indiqués ont été contactés et ont fourni une recommandation positive.

Des renseignements pouvant conduire à une recommandation négative ont été recueillis.

(Annexer les détails)

3 <sup>e</sup> étape – Recommandation de la succursale	Envoyée à la division le:	<input type="text"/>
--	---------------------------	----------------------

4 <sup>e</sup> étape – Recommandation de la division	Confirmation reçue le:	<input type="text"/>
--	------------------------	----------------------

5 <sup>e</sup> étape – Approbation nationale	Confirmation reçue le:	<input type="text"/>
--	------------------------	----------------------

Accepté:

Refusé:

Remarque : Dès qu'elle est complète, cette formule (et toute documentation de soutien) doit être archivée de manière sécuritaire à la succursale en conformité avec la Loi sur la protection des renseignements personnels et les documents électroniques:

Coordonnateur de sélection national  
Ligue navale du Canada

Soin de Bureau national